

## Emne: Skolebestyrelsesmøde

---

<b>Møde dato</b>	<b>Mødested</b>
27. oktober 2021	Personalerummet
<b>Møde tidspunkt</b>	<b>Møde nr.</b>
Kl. 17.00 - 19.30	02
<b>Mødeleder</b>	<b>Referent</b>
Brian Hansen	Bjarke V. Søndergaard

---

### Deltagere

Brian Hansen (næstformand), Julia Buerstedde (forældre), Pernille Schramm (forældre), Denni Svendsen (forældre), Jonna Ellerkamp (medarbejder), Betina Horskjær (medarbejder), Bjarke Vestergaard Søndergaard (ledelse) & Line Neuber (ledelse)

Fraværende: Louise Dieperink (forældre), Morten Jensen (forældre), Chalotte Fagan (Formand)

---

### Bemærkninger

6. klasse er på lejrskole

---

### Dagsorden:

**01 Godkendelse af dagsorden**  
**Godkendt**

**02 Faggenemgang: Læsevejledning v/ BS (orientering)**  
Bitten orienterede om læsevejledernes indsats ifm. læsning, vejledning og ordblinddevanskeligheder

**03 Meddelelser (orientering)**  
Personalet: Motionsdagen gik rigtig godt - Dejligt at være samlet. Ferien var tiltrængt, men alle er mødt ind med ny energi. Det er rart med normale tilstande igen.  
SFO: Belægningsgraden er stigende og næsten svarende tidligere tilmeldingsgrad. Der afholdes Halloween-fest i indeværende uge.  
Ledelsen: LN er med i et kommunalt strategi-udvalg vedr. digitalisering i Kolding Kommune og orienterede om processen. Der har været udfordringer med svømning i Kongeaabadet, men det er der kommet styr på. Der er slået et vikariat op i S-klasserne. Der er genansøgt om Udelivspuljen. Der starter ny medarbejder 1/11.  
Formanden/næstformanden: Der blev orienteret om sidste Brugernævns møde. Bestyrelsen er med i et samarbejde om at få en ny Multibane.

**04 Morgensang (drøftelse)**  
Proceduren for morgensang blev gennemgået og der blev ikke fundet anledning til ændringer.

**05 Evaluering af Personalets Dag**

Personalet var meget begejstret. Det var en stor succes. Tak til skolebestyrelsen!

**06 Økonomi & ny-indkøb v/LN (orientering)**

Line orienterede desuden om indkøb af bl.a. nye skolemøbler og elevcomputere. Vi kommer ud af budgetåret med et overskud.

**07 Deltagelse i brugernævns møder (beslutning)**

*Hvem fra bestyrelsen deltager i de kommende brugernævns møder (se årshjul)?*

Brian deltager gerne, hvis Chalotte ikke kan.

29/11 - Julja + Brian deltager

7/3 - Pernille + Brian deltager

30/5 – Denni + Brian deltager

**08 Hvilke punkter fra mødet udvælges til videoresumé på FB (drøftelse) og hvem præsenterer det på videoen (beslutning)**

*Viderefæret onsdag efter SB-møde – referat på hjemmesiden fredag i samme uge*

Økonomi

Faggenemgang

Åbent hus 17/11 kl. 15-17

**09 Punkter til næste møde onsdag den 1/12-21**

- *Faste punkter*
- *Deltagelse ved indskrivningsarrangement 6/1 2022*
- *Planlægning af adventsfest*
- *Kommunalt budget 2022*

**10 Eventuelt**

Der bliver lavet en skolefilm ifm. kommende Åbent hus for kommende 0. kl 17/11 kl. 15-17.

Derudover er der Åbent hus den 8/11 for forældre til skolens nuværende elever.

Skolen har et samarbejds møde med Kongsbjerg, Fynslund og Forbundsskolen i den kommende måned. Bestyrelsen foreslog punkter, som kunne tages med til mødet.