

## Emne: Skolebestyrelsesmøde

27. august 2020

---

<b>Møde dato</b>	<b>Mødested</b>
28. oktober 2020	Personalerummet
<b>Møde tidspunkt</b>	<b>Møde nr. 3</b>
Kl. 17.00 - 19.30	
<b>Mødeleder</b>	<b>Afbud til</b>
Brian Hansen	

---

### Deltagere

Chalotte Fagan (Formand), Brian Hansen (næstformand), Julia Buerstedde (forældre), Louise Dieperink (forældre), Pernille Schramm (forældre), Denni Svendsen (forældre), Morten Jensen (forældre), Jonna Ellerkamp (medarbejder), Betina Horskjær (medarbejder), Bjarke Vestergaard Søndergaard (ledelse) & Line Neuber (ledelse).

---

### Bemærkninger

Elevrådet deltager ikke

---

### Dagsorden:

- 01 Godkendelse af dagsorden**
- 02 Faggenemgang af S-klasserne v/Morten & Lene (præsentation)**  
Personalet gennemgik s-klassernes virke og måde at tænke på.
- 03 Meddelelser (orientering)**  
Personalet, ledelsen og formanden  
Personalet: Corona fylder i omverdenen, men stemningen er god på skolen og vi får tingene til at lykkes på alternative måder. Stor taknemmelighed for Personalets dag.  
Ledelsen: Motionsløbet gik godt. Positive reaktioner på video-referatet. Reminder om bestyrelsens tavshedspligt. Frikvartersinddelingen starter op igen. SFO kører stabile børnetal og har gjort det siden sommerferien. Når AULAs SFO-modul kommer op at køre, vil ledelsen se på om der skal laves et skift fra I-portalen. Organisationsdiagrammet passer ganske godt lige nu.
- 04 Budgetopfølgning v/Line (orientering)**  
Budgettet holder fortsat ift. sidste gennemgang. Der forventes samlet set et lille underskud ultimo 2020
- 05 Evaluering af et princip 3.5 "Princip for klasseforældreråd" – bilag vedhæftes (drøftelse)**  
I bedes gennemgå folderen hjemme inden mødet, og så taler vi om revideringerne på mødet.  
Klasserådsfolderen lægges ind i principalsamlingen og vedhæftes referatet. BVS sender til gennemsyn i bestyrelsen.

- 06 Møder vedr. skolestart v/ Jonna & Bjarke (drøftelse)**  
Bestyrelsen godkender en omstrukturering af efterårets møde til en skrivelse og ligeledes vil det være ok at lave en skriftlig orientering om opstart af mini-SFO.
- 07 Udviklingsprojekt inkl. Forældrearrangement v/Chalotte Fagan (drøftelse/beslutning) - Udsættes på ubestemt tid**  
Hvornår? Hvad skal der gøres? Hvad ønsker SB at få ud af mødet? Evt. nedsætte et udvalg?
- 08 Coronanyt (Nyt punkt)**  
Forsigtighedsprincippet gælder stadig. Der blev orienteret om skolens Coronatiltag. SB-møder afholdes fortsat fysisk indtil jul. Ros fra bestyrelsen for skolens vilje til at afvikle så meget som muligt under hensyntagen til Corona.
- 09 Fotoløsning – Elevfotografering næste skoleår – bilag vedhæftes (beslutning)**  
Skal vi fortsætte med nuværende fotograf eller vælge en anden løsning?  
Der er stemt for et nyt foto-firma næste skoleår.
- 10 Hvilke punkter fra SB-mødet udvælges til videoresume på FB (drøftelse) + hvem præsenterer det (filmes)?** Faggenemgang, Klasserådsfolder, skolens arbejde med at afvikle så meget som muligt. Laves af formanden
- 11 Punkter til næste møde onsdag den 25/11-20**
- Evaluering af princip 3.6
  - Coronanyt - Hvordan er situationen efter jul
  - Kommunalt budget 2021
  - Elevrådet deltager første 30 min.
- 12 Eventuelt**
- Ønskes fortsat abonnement på Skole & Forældre – magasinet "Skolebørn" 3.000,- årligt? - Afmeldes.
  - Brugernævns møder 30/11 (Chalotte og Brian) - 1/3 - 31/5 (kl. 19-21)
  - Bustider: LN laver udkast til hørings svar